

Załącznik nr 9a do Warunków Przetargu
Zadanie nr 1
Projektowane postanowienia umowy

Umowa Usługi Nr/...../20....

Zawarta w dniu20.....r. w Dęblinie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: **SKARB PAŃSTWA – 41 Baza Lotnictwa Szkolnego**
 w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin
 NIP: 5060111875, REGON: 061451456920
 reprezentowany przez:
 Dowódcę 41 BLSz

a

WYKONAWCA:

Nr rachunku bankowego:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu Cywilnego oraz wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie na „**Wykonanie usług konserwacji, przeglądów i napraw systemów alarmowych stosowanych w technicznej ochronie obiektów wojskowych, w kompleksach będących na zaopatrzeniu Jednostki Wojskowej 4929 w Dęblinie w 2026 roku, Nr 9/2025/OiB**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi **konserwacji, przeglądów i napraw elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych** stosowanych w technicznej ochronie następujących obiektów:
 - 1) 41 Baza Lotnictwa Szkolnego, 08-521 Dęblin ul. Brygady Pościgowej 5;
 - 2) 4 Skrzydło Lotnictwa Szkolnego, 08-521 Dęblin ul. Dywizjonu 303 nr 12;
 - 3) Węzeł Teleinformatyczny, 08-521 Dęblin ul. Dywizjonu 303 nr 182;
 - 4) Centrum Szkolenia Inżynierijsko - Lotniczego, 08-521 Dęblin ul. 23 Lotniczej Eskadry Szkolnej 7;
 - 5) Szkoła Podoficerska Sił Powietrznych, 08-521 Dęblin ul. 2 Pułku Kraków 5
 - 6) Ogólnokształcące Liceum Lotnicze - 08-521 Dęblin ul. 2 Pułku Kraków 5
2. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem w **załączniku nr 1a (wykazem urządzeń podlegającym konserwacjom okresowym i naprawom awaryjnym)** zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.

3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, poddostawców i podwykonawców.

§ 2

TERMIN REALIZACJI I USTALENIA DODATKOWE

1. **Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy zawartym w **Załączniku Nr 1a do niniejszej umowy do świadczenia następujących usług:**
 - 1) wykonania **2 konserwacji okresowych** urządzeń stosowanych w ochronie technicznej obiektów wojskowych, a także:
 - 2) usunięcia awarii oraz wykonania niezbędnych napraw urządzeń.
3. Usługi, o których mowa w **ust. 2**, Wykonawca wykonuje:
 - 1) u Odbiorców wymienionych w **§ 1**;
 - 2) zgodnie z Polskimi Normami, a w szczególności:
 - a) „Systemy alarmowe” (PN-EN 50130);
 - b) „Systemy sygnalizacji włamania” (PN-IEC 839-2-7, PN-EN 50131);
 - c) „Systemy kontroli dostępu stosowane w zabezpieczeniach” (PN-EN 50133);
 - d) „Systemy dozoru CCTV stosowane w zabezpieczeniach” (PN-EN 50132);
 - e) „Systemy i urządzenia transmisji alarmu” (PN-EN 50136);
 - f) „Dokumentację techniczno-ruchową”.
 - 3) zgodnie z Wymaganiami Eksploatacyjno - Technicznymi dla XIX grupy SpW – Systemy i urządzenia Specjalistyczne do ochrony obiektów.
 - 4) w przypadku konserwacji okresowej – **również zgodnie z wymaganiami dotyczącymi stopnia zabezpieczenia 1-4** oraz z Polską Normą:
 - a) PN-EN 50131-1;
 - 5) celem utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej:
 - a) urządzeń i instalacji systemów alarmowych;
 - b) systemów kontroli dostępu;
 - c) telewizyjnych systemów nadzoru;
 - d) agregatów prądotwórczych.
4. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektów wojskowych wskazanych w **§ 1**, w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, a w szczególności przyjmie do realizacji postanowienia zawarte w **Załączniku Nr 2 – „Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego”**.
5. Wykonawca oświadcza, że do realizacji niniejszej umowy wyznaczył wyłącznie pracowników z których każdy posiada łącznie:
 - 1) ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „POUFNE” lub wyższe;
 - 2) ważne zaświadczenie o przebytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 3) legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego;
 - 4) dokument potwierdzający ukończenia kursów w zakresie montażu, instalowania (konserwowania) elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych stopnia zabezpieczenia 1-4.

Wykonawca dostarczy osobie odpowiedzialnej za realizację umowy dokumenty potwierdzające powyższe uprawnienia w terminie dwóch dni od podpisania umowy, pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 9 pkt. 1 ust. 1.

6. Wykaz pracowników oraz używanych przez nich pojazdów stanowi **Załącznik do „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”**.
7. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji Umowy są:
 - 1) **po stronie Zamawiającego:**
w Dęblinie – Tel..... lub, tel.;
 - 2) **po stronie Wykonawcy:**,

email:

8. **Osobami uprawnionymi do wzywania Wykonawcy w celu usunięcia awarii są:**
1) Kierownik lub Komendant Ochrony danej Jednostki lub osoba przez niego wyznaczona.
9. Osobami uprawnionymi do nadzorowania prowadzenia konserwacji okresowej, a także naprawy awaryjnej urządzeń jest osoba wyznaczona przez Kierownika lub Komendanta ochrony danego Odbiorcy:
1) 41 Baza Lotnictwa Szkolnego – p. tel., p. tel.;
2) 4 Skrzydło Lotnictwa Szkolnego – tel. lub p. tel.;
3) Węzeł Teleinformatyczny - tel., p. tel.
4) Centrum Szkolenia Inżynieryjno – Lotniczego – tel. lub
5) Szkoła Podoficerska Sił Powietrznych, 08-521 Dęblin ul. 2 Pułku Kraków 5 – tel.
6) Ogólnokształcące Liceum Lotnicze - p. tel. lub p. tel.;
10. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane przez ich uprawnionych przedstawicieli – za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian Umowy.
11. Powiadomień dotyczących konserwacji okresowych i napraw awaryjnych dokonuje się we wszystkie dni tygodnia, całodobowo – na niżej podane kontakty serwisowe Wykonawcy:
1) **faks nr**;
2) **tel. nr**;
3) **email:**

§ 3

ZASADY WYKONYWANIA KONSERWACJI OKRESOWYCH

- Wykonawca przeprowadza konserwacje okresowe jeden raz na pół roku u danego Odbiorcy w dniach roboczych (bez sobót, niedziel i świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 7:00–15:00. Pierwszą konserwację wykonawca wykona w miesiącach od marca do czerwca, drugą od września do listopada.
- Konserwacja okresowa przeprowadzana w I półroczu obejmuje przegląd roczny w celu określenia sprawności urządzeń do dalszej eksploatacji zgodnie z algorytmami (załączniki od 1 do 9) przedstawionymi w , przy braku przeciwwskazań wykonawca przedłuży resurs eksploatacyjny urządzeń zgodnie z Tablicą 14 Wymagań.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji konserwacji na termin uzgodniony przez obie strony umowy oraz zastrzega prawo zmiany godzin wykonywania konserwacji. Powyższa zmiana nie wymaga każdorazowej zmiany umowy w formie pisemnej. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia pieniężne wobec Zamawiającego.
- Konserwacja okresowa jest to zespół czynności Wykonawcy zapewniających:
 - utrzymanie urządzeń w pełnej gotowości do pracy;
 - warunki ich użytkowania w określonych przepisach technicznych, poprzez ich sprawdzenie, czyszczenie, smarowanie, regulowanie oraz dostrojenie parametrów technicznych.
- Zespół czynności, o których mowa w ust. 4, obejmuje w szczególności działania dotyczące:
I. Wewnętrzne systemy alarmowe
 - Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczące wewnętrznego systemu alarmowego.
 - Uwzględnienie prośb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją.

Elementy wykrywające – czujniki

- Sprawdzenie stanu ilościowego zamontowanych czujek i ich kompletności.
- Sprawdzenie czy w dozorowanym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywołać fałszywe alarmy.
- Sprawdzenie zasięgu działania , wykonanie próby działania, ewentualna korekta ustawienia kąta obserwacji czujki.
- Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego dla poszczególnych czujek systemu alarmowego.

Przycisk napadowy przewodowy, bezprzewodowy i kontrolny

- 1) Sprawdzenie skuteczności działania wszystkich przycisków poprzez kolejne naciśnięcie ich i stwierdzenie, czy jest odzwierciedlenie tej czynności w postaci alarmu dźwiękowego (akustycznego) lub optycznego w alarmowym centrum nadzoru.
- 2) Sprawdzenie wartości napięcia zasilania w przyciskach bezprzewodowych.

Element decyzyjny – centrala alarmowa

- 1) Sprawdzenie centrali alarmowej zgodnie z zaleceniami producenta – przeprowadzić test centrali.
- 2) Sprawdzenie stabilności zamontowania centrali alarmowej oraz wszystkich przyłączy.
- 3) Sprawdzenie zegara centrali i porównanie z czasem rzeczywistym, w przypadku rozbieżności dokonać korekty czasu.
- 4) Sprawdzenie zgodności przyporządkowania linii dozoru z istniejącym opisem systemu.
- 5) Sprawdzenie rejestru zdarzeń z ostatnich trzech miesięcy.

Urządzenia sygnalizacyjne – sygnalizatory

- 1) Sprawdzenie poprawności działania każdego sygnalizatora akustycznego, optycznego, akustyczno- optycznego pod względem: czasu działania, źródła pobudzenia, natężenia dźwięku.
- 2) Sprawdzenie stabilności zamocowania sygnalizatora i jego połączeń.

Urządzenia rejestrujące – mechaniczne, elektroniczne

- 1) Sprawdzenie, czy rejestrowane są wszystkie zdarzenia zaistniałe w systemie (alarmowe, techniczne – awarie, testy).
- 2) Sprawdzenie czytelności wydruku w przypadku drukarek.
- 3) Sprawdzenie i ustawienie rzeczywistego czasu i daty.
- 4) Sprawdzenie stabilności połączeń.

Urządzenia transmisji alarmu

- 1) Sprawdzenie poprawności działania każdego z urządzeń transmisji alarmu.
- 2) Sprawdzenie wszystkich linii sygnałowych oraz połączeń.

Zasilanie

- 1) Pomiar napięcia zasilania pochodzącego ze źródła podstawowego (sieci).
- 2) Pomiar napięcia zasilania pochodzącego ze źródła rezerwowego.
- 3) Sprawdzenie, czy po zaniknięciu napięcia sieciowego następuje automatyczne przełączenie na zasilanie rezerwowe.
- 4) Sprawdzenie stanu baterii akumulatorowych.
- 5) Sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających.
- 6) Sprawdzenie działania agregatu prądotwórczego.
- 7) Przeprowadzenie testu pracy systemu alarmowego.
- 8) Uzupełnienie dokumentacji eksploatacyjnej systemu alarmowego, a gdy zachodzi potrzeba sporządzenie notatki służbowej lub protokołu z przebiegu konserwacji systemu. Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.

Zewnętrzne systemy alarmowe

- 1) Sprawdzenie stanu ilościowego zamontowanych czujek i ich kompletności.
- 2) Sprawdzenie hermetyczności obudów, oczyszczenie z kurzu i innych zanieczyszczeń oraz sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego.
- 3) Sprawdzenie czy w dozorowanym obszarze nie występują czynniki mogące wywoływać fałszywe alarmy, np. gałęzie, krzewy, zarośla, wysoka trawa itp.
- 4) Sprawdzenie zasięgu działania, wykonanie próby działania, a także skuteczności wykrywania poszczególnych stref dozoru. W razie potrzeby ewentualna korekta ustawień.
- 5) Sprawdzenie, czy system rozróżnia poszczególne strefy dozoru.
- 6) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego dla czujek.
- 7) Pomiar zasilania systemu zewnętrznego, Przeprowadzenie testu pracy oraz uzupełnienie dokumentacji eksploatacyjnej – przeprowadzić jak dla systemu wewnętrznego (opisanego powyżej).
- 8) Sprawdzenie obecności elementów zabezpieczenia przeciwprzepięciowego systemu.
- 9) Po przeprowadzonej konserwacji wykonanie kompleksowej kontroli poprawności działania całego systemu.
- 10) Uzupełnienie dokumentacji eksploatacyjnej systemu alarmowego, a gdy zachodzi potrzeba sporządzenie notatki służbowej lub protokołu z przebiegu konserwacji systemu. Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.

II. System Telewizji Przemysłowej

- 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących telewizyjnego systemu nadzoru; uwagi zapisać w notatce służbowej.
- 2) Uwzględnienie próśb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją.

Punkty kamerowe wewnętrzne

- 1) Sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika oraz stabilność przymocowania do niego kamery.
- 2) Sprawdzenie poprawności (stabilności) połączeń kabli sygnałowych, sterujących automatyką przesłony i zasilających.
- 3) Sprawdzenie poprawności działania automatyki przesłony.
- 4) Sprawdzenie ustawienia pola widzenia punktu kamerowego.
- 5) Sprawdzenie ustawienia ostrości punktu kamerowego.
- 6) Czyszczenie obiektywu kamery.
- 7) Czyszczenie obudowy kamery i wysięgnika.

Punkty kamerowe zewnętrzne

- 1) Sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika oraz stabilność przymocowania do niego kamery.
- 2) Sprawdzenie poprawności (stabilności) połączeń kabli sygnałowych, sterujących automatyką przesłony i zasilających.
- 3) Sprawdzenie pola widzenia punktu kamerowego.
- 4) Sprawdzenie ustawienia ostrości punktu kamerowego.
- 5) Czyszczenie obiektywu kamery.
- 6) Czyszczenie szyby obudowy hermetycznej kamery.
- 7) Czyszczenie obudowy kamery, wysięgnika i oświetlaczy.
- 8) Sprawdzenie sprawności oświetlaczy kamer.
- 9) Ocena szczelności obudowy hermetycznej kamery sprawdzenie uszczeltek obudowy hermetycznej, sprawdzenie dławików kablowych (uszczelniaczy); W razie potrzeby wymienić wszystkie uszczelki i dławiki.
- 10) Konserwacja wszystkich połączeń śrubowych.
- 11) Oczyszczenie i przesmarowanie ruchomych mechanicznych części kamery – o ile występują.
- 12) Sprawdzenie poprawności zasilania kamer (czy zasilanie jest z jednej fazy dla wszystkich kamer).

Stanowiska obserwacyjne osób nadzorujących pracę systemu

- 1) Sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika pod monitor – o ile występuje.
- 2) Sprawdzenie stabilności, kontrastu, jasności oraz odchylenia poziomego i pionowego monitora.
- 3) Sprawdzenie w dzień i w nocy, jakości obrazu przesyłanego z kamer i zobrazowanego na monitorach.
- 4) Czyszczenie monitora.
- 5) Sprawdzenie stabilności połączenia zasilania klawiatury, monitora i przewodów sygnałowych.
- 6) Sprawdzenie poprawności działania klawiatury zdalnego sterowania wyświetlaniem obrazów, test każdego przycisku, próba włączenia i wyłączenia zasilania pulpitu.
- 7) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego ze źródła podstawowego i rezerwowego.
- 8) W przypadku telewizyjnych systemów nadzoru z wizyjnym detektorem ruchu sprawdzenie zaprogramowania stref ochrony.
- 9) Sprawdzenie poprawności zaprogramowania, rejestratorów cyfrowych i przełączników sekwencyjnych.
- 10) Sprawdzenie i ustawienie poprawności czasu i daty w urządzeniach aktywnych przeprowadzających pomiar czasu.
- 11) Dokonanie nagrań wzorcowych obrazów ze wszystkich kamer oraz porównanie ich z nagrywanymi obrazami z kamer.
- 12) Badanie rezystancji kabli koncentrycznych.
- 13) Czyszczenie rejestratorów cyfrowych.
- 14) Test całego systemu po przeprowadzonej konserwacji.
- 15) Uzupełnienie książki przeglądów technicznych telewizyjnego systemu nadzoru oraz w razie potrzeby sporządzenie notatki służbowej lub przebiegu konserwacji systemu. Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.

III. System Kontroli Dostępu

- 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących systemu kontroli dostępu, uwagi zapisać w notatce służbowej.
 - 2) Uwzględnienie próśb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją.
 - 3) Sprawdzenie stanu ilościowego zamontowanych urządzeń i ich kompletności.
 - 4) Sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego czytników oraz jego sygnalizacji poprzez zdjęcie obudowy.
 - 5) Sprawdzenie właściwego działania czytnika.
 - 6) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego wszystkich czytników.
 - 7) Sprawdzenie poprawności działania mechanicznych i elektromechanicznych elementów blokujących systemu kontroli dostępu (bramki obrotowe, szlabany elektryczne, rygle elektryczne, elektrozaczepy, zwory elektromagnetyczne).
 - 8) Sprawdzenie poprawności działania przycisków awaryjnego wyjścia.
 - 9) Sprawdzenie odblokowania wszystkich przejść na wypadek alarmu, pożaru itp.
 - 10) Sprawdzenie odblokowania lokalnego przejść na wypadek alarmu, pożaru itp.
 - 11) Sprawdzenie zegara systemu kontroli dostępu z czasem rzeczywistym, w przypadku rozbieżności dokonać korekty tego czasu.
 - 12) Sprawdzenie rejestru zdarzeń z ostatnich trzech miesięcy.
 - 13) Pomiar napięcia oraz prądu zasilania pochodzącego ze źródła podstawowego (z sieci).
 - 14) Pomiar napięcia oraz prądu zasilania pochodzącego ze źródła awaryjnego (UPS, agregaty prądotwórcze).
 - 15) Sprawdzenie automatycznego przełączania zasilania sieciowego na zasilanie awaryjne.
 - 16) Sprawdzenie stanu baterii akumulatorowych.
 - 17) Sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających.
 - 18) Sprawdzenie możliwości nawiązania łączności pomiędzy kontrolowanymi przejściami a centrum nadzoru.
 - 19) Przeprowadzenie testu pracy systemu kontroli dostępu.
 - 20) Uzupełnienie dokumentacji eksploatacyjnej systemu kontroli dostępu oraz w razie potrzeby sporządzenie notatki służbowej lub przebiegu konserwacji systemu. Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.
6. Wykonania niezbędnych napraw w przypadku stwierdzenia w trakcie przeprowadzania danej konserwacji okresowej, niesprawności mającej wpływ na działanie systemu (naprawa konserwacyjna); jeżeli czynność wymaga wymiany części (urządzenia lub jego elementu), a uszkodzenie nie nastąpiło z winy Wykonawcy, nabycie tych części zamiennych na koszt Zamawiającego następuje na podstawie pisemnej zgody osoby wskazanej w **§ 2 ust. 7 pkt 1**.
 7. W przypadku wykonania naprawy konserwacyjnej, przed zakończeniem danej konserwacji okresowej Wykonawca nieodpłatnie przeszkoli obsługę w zakresie nowo zamontowanych części zamiennych (urządzeń).
 8. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę, iż usługa została wykonana niezgodnie ze specyfikacją zawartą w **ust. 4–6** oraz w **§ 2 ust. 3** –Odbiorca ma prawo odmówić odbioru usługi i zażądać usunięcia stwierdzonych wad lub ponownego wykonania usługi zgodnie z Umową, **w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych (siedem dni roboczych)**. Usunięcia stwierdzonych wad, jak i ponownego wykonania usługi, Wykonawca dokonuje na swój koszt, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.

§ 4

ZASADY WYKONYWANIA NAPRAW AWARYJNYCH

Naprawa awaryjna obejmuje działania realizowane według następujących zasad:

1. Zamawiający lub Odbiorca zawiadamia Wykonawcę o wystąpieniu awarii, podając miejsce jej wystąpienia (Odbiorcę), objawy oraz skutki. Zawiadomienie o awarii następuje w formie pisemnej:
 - a) pisma sporządzonego (i podpisanego) według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do umowy** (Zawiadomienie o awarii) przez osobę uprawnioną (**§ 2 ust. 8**);

- b) przesłanego drogą faksową na urządzenie rejestrujące Wykonawcy (wskazane w § 2 ust. 11);
- c) przesłanego do zamawiającego (D-cy 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego);
- 2. Zawiadomienie o awarii uprawnia pracowników Wykonawcy do wjazdu na teren Odbiorcy w celu wykonania wstępnej wyceny usługi naprawy awaryjnej (zwanej dalej „wstępną wyceną”) oraz usługi naprawy awaryjnej – pod warunkiem, że zostali wymienieni w **Załączniku do „Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego”**.
- 3. Podjęcie naprawy awaryjnej powinno nastąpić w terminie zaoferowanym przez wykonawcę w formularzu ofertowym, z tym zastrzeżeniem, że wykonawca musi przystąpić do naprawy nie później niż w ciągu **godziny** od pisemnego zawiadomienia. Podjęcie naprawy polegać będzie na znalezieniu i zdiagnozowaniu przyczyny awarii oraz usunięciu przyczyny niesprawności systemu alarmowego - jeżeli nie wiąże się to zakupem części (urządzeń).
- 4. Momentem rozpoczęcia naprawy awaryjnej (naliczania ilości roboczogodzin) jest godzina stawienia się u Odbiorcy w tym celu pracowników Wykonawcy, potwierdzona w dostępnych dla Wykonawcy dokumentach Zamawiającego.
- 5. W przypadku konieczności zakupu części (urządzeń) niezbędnych do usunięcia awarii, w terminie **24 godzin(dwudziestu czterech godzin)** od momentu otrzymania zawiadomienia o awarii Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną wycenę, w celu jej akceptacji, w formie pisma zawierającego:
 - a) ilość roboczogodzin i szacunkową wartość brutto części zamiennych, niezbędnych do wykonania usługi naprawy awaryjnej;
 - b) całkowity szacunkowy koszt brutto tej usługi.
- 6. Akceptacja Zamawiającego następuje w formie pisemnego zlecenia usługi naprawy awaryjnej według **Załącznika Nr 4** do umowy.
- 7. Jakakolwiek zmiana zlecenia usługi naprawy awaryjnej wymaga:
 - a) pisemnego wniosku Wykonawcy, uzasadnionego koniecznością dodatkowych roboczogodzin lub dodatkowych części zamiennych dla zakończenia rozpoczętej usługi naprawy awaryjnej;
 - b) wyrażonej na podstawie tego wniosku zgody Zamawiającego, w formie nowego zlecenia.
- 8. Zlecenie usługi naprawy awaryjnej wiąże Wykonawcę co do zakresu i warunków jej wykonania, w tym warunków płatności za nią (z zastrzeżeniem **pkt. 7**), z tym, że weryfikacja wartości części zamiennych przez Zamawiającego jest dopuszczalna na zasadach wskazanych w **§ 5 ust. 3**.
- 9. W terminie **24 godzin(dwudziestu czterech godzin)** od momentu otrzymania zlecenia usługi naprawy awaryjnej Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia.
- 10. W przypadku braku technicznych możliwości usunięcia awarii, w terminie określonym w **pkt 9**, jako wymagającej użycia lub zastosowania części zamiennych (urządzeń bądź ich elementów), które nie są już produkowane, są produkowane na specjalne zamówienie lub nie są dostępne z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – przed upływem tegoż terminu:
 - a) wykonawca zainstaluje nieodpłatnie urządzenie spełniające warunki techniczne niezbędne do funkcjonowania systemu do czasu zainstalowania naprawionego urządzenia (podzespołu), a ponadto
 - b) Strony ustalą w formie pisemnej („Protokół konieczności”) inny termin usunięcia awarii.
- 11. Zamawiający może odstąpić od danej usługi naprawy awaryjnej oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, określone w § 9 ust. 1 pkt 4), jeżeli Wykonawca:
 - a) nie przystąpi do usuwania awarii w terminie określonym w **pkt 3** lub
 - b) nie usunie awarii w terminie określonym zgodnie z **pkt. 9** bądź z **pkt. 10 lit. b**.
- 12. Po usunięciu awarii (tj. przywróceniu pełnej funkcjonalności systemu):
 - a) zamawiający przekazuje Wykonawcy zużyte lub uszkodzone akumulatory w celu ich utylizacji na koszt Wykonawcy, zgodnie z *ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach*;
 - b) w zakresie dokonanych zmian w elektronicznych urządzeniach systemowych Wykonawca wystawi dokument w formie załącznika do dokumentacji technicznej oraz dołączy świadectwo kwalifikacyjne na każde urządzenie zainstalowane do systemu;
 - c) wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego i przekazać do utylizacji uszkodzone, tj. nie nadające się do naprawy i będące po maksymalnym okresie eksploatacji urządzenia (czujki, klawiatury, sygnalizatory, itp.) systemu alarmowego, **za wyjątkiem elementów zawierających nośniki pamięci**, po uprzednim przedstawieniu Zamawiającemu wykazu wymienionych urządzeń, nie nadających się do dalszej eksploatacji.

13. Moment przywrócenia pełnej funkcjonalności systemu (moment usunięcia awarii):
- a) skutkuje nienaliczaniem od tej chwili kar umownych za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu usunięcia awarii (**pkt 9** bądź **pkt 10 lit. b**);
 - b) potwierdza osoba nadzorująca usunięcie awarii wymieniona w **§ 2 ust. 9** w „Protokole powykonawczym z wykonania usługi naprawy awaryjnej” (załącznik Nr 6 do umowy).
14. Momentem zakończenia naprawy awaryjnej jest również wykonanie wszystkich czynności wymienionych w **pkt. 12**.

§ 5

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Całkowita wartość wynagrodzenia przez okres obowiązywania umowy wynosi :

..... zł netto, (słownie:),
..... zł brutto, (słownie:).

W tym:

- 1) Wartość wynagrodzenia za konserwacje o którym mowa § 2 ust. 1, wynosi:

..... zł netto, (słownie:),
..... zł brutto, (słownie:).

- 2) Wartość wynagrodzenia za naprawy konserwacyjne (zakup części niezbędnych do naprawy konserwacyjnej), awaryjne (roboczogodziny oraz zakup części niezbędnych do usunięcia awarii) nie może przekroczyć kwoty:

..... zł netto, (słownie:),
..... zł brutto, (słownie:).

zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury wraz z **kompletnym „Protokołem powykonawczym prac konserwacyjnych systemów”**, (załącznik Nr 7 do umowy) po zakończeniu każdego cyklu konserwacyjnego, wraz z rozbiorem kosztów konserwacji na poszczególne Jednostki Wojskowe. Ostatnią fakturę za konserwacje przeprowadzoną do dnia **30.11.2026 r.** Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dnia **18.12.2026 r.**

3. Dodatkowe wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za części wymienione przy konserwacji (tzw. naprawa konserwacyjna) oraz czynności związane wyłącznie z naprawami awaryjnymi, o których mowa w § 4, niniejszej umowy wyliczane będzie na podstawie ceny za 1 roboczogodzinę naprawy, która zgodnie z przyjętą ofertą wynosi: zł. za 1 roboczogodzinę naprawy (słownie: złotych) netto, zł. za 1 roboczogodzinę naprawy (słownie: złotych) brutto.

4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia określonego w ust. 3 będzie faktura, wraz z **kompletnym „Protokołem powykonawczym z wykonania usługi naprawy awaryjnej”** (załącznik nr 5 do umowy).

5. Za dojazd grupy konserwacyjnej lub grupy skierowanej do naprawy Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.

6. Wynagrodzenie, o którym w ust. 2 i 3 płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami tzn: **„Protokołem powykonawczym prac konserwacyjnych systemów”** lub **„Protokołem powykonawczym z wykonania usługi naprawy awaryjnej”**. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.

7. Termin płatności zostanie zachowany, jeżeli w jego ostatnim dniu obciążenia zostanie rachunek bankowy Zamawiającego.

8. Strony ustalają, iż ceny usług określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy, nie będą podlegać zmianom i zawierają wszystkie koszty realizacji usługi (koszty dojazdu, podatki).

§ 6

ODBIÓR I DOKUMENTY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający udostępnia obiekty wojskowe, swoje urządzenia, instalacje oraz dokumentację w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę usług objętych Umową – w szczególności zapewni w uzgodnionych terminach i czasie dostęp do pomieszczeń, w których usługi te będą wykonywane. O wszelkich przeszkodach w dostępie do pomieszczeń Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego pisemnie oraz telefonicznie.
2. Wszelkie dodatkowe koszty (w tym koszty transportu i dojazdu) nieujęte w Umowie, a niezbędne do wykonania usług, Wykonawca ponosi we własnym zakresie.
3. W przypadku naprawy konserwacyjnej bądź naprawy awaryjnej:
 - 1) zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania Wykonawcy części zamiennych niezbędnych do jej wykonania;
 - 2) materiały i części zamienne niezbędne do jej wykonania Wykonawca zakupi we własnym zakresie, korzystając z najtańszych źródeł zakupu;
 - 3) wykonawca zobowiązuje się zamontować części nowe, oryginalne, zalecane przez producenta danego urządzenia.
4. Dokumentem potwierdzającym realizację danej usługi konserwacji okresowej będzie „Protokół powykonawczy prac konserwacyjnych systemów (na każdy system oddzielny)”:
 - 1) sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do umowy**, przy współudziale osoby uprawnionej do nadzorowania prowadzenia konserwacji (§ 2 ust. 9);
 - a) zawierający załączone do niego kserokopie faktury zakupu części zamiennych, niezbędnych do wykonania naprawy konserwacyjnej,
 - b) certyfikaty, świadectwa kwalifikacyjne, instrukcje obsługi (w języku polskim),
 - c) „Protokoły przeglądu konserwacyjnego” z przeglądu wszystkich elementów systemu, tj. systemu alarmowego, systemu kontroli dostępu oraz telewizyjnego systemu nadzoru (sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6**);
 - 2) podpisany przez Wykonawcę;
 - 3) podpisany przez osobę upoważnioną do nadzorowania jej prowadzenia (§ 2 ust. 9) wraz z adnotacją o:
 - a) okolicznościach wskazanych w § 4 pkt. 12,
 - b) sprawności systemu alarmowego,
 - c) momencie zakończenia konserwacji okresowej (dzień wykonania usługi).
5. Dokumentem potwierdzającym realizację danej usługi naprawy awaryjnej będzie „Protokół powykonawczy z wykonania usługi naprawy awaryjnej”:
 - 1) sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do umowy** przy współudziale osoby uprawnionej do nadzorowania prowadzenia naprawy (§ 2 ust. 9);
 - 2) zawierający załączone do niego:
 - a) kserokopię faktury zakupu części zamiennych niezbędnych do wykonania usługi,
 - b) kopię ostatecznego zlecenia usługi naprawy awaryjnej (§ 4 pkt. 5–7),
 - c) „Kosztorys powykonawczy” przedstawiający specyfikację wykonanej usługi, w zakresie:
 - ilości i rodzaju podlegających jej urządzeń,
 - wykonanych czynności,
 - wykazu zużytych do jej wykonania części zamiennych, wraz ze wskazaniem ich ilości, cen jednostkowych i wartości brutto, oraz
 - d) „Protokół konieczności” (§ 4 pkt. 10 lit. b) jeżeli taki został sporządzony.
 - 3) podpisany przez Wykonawcę;

- 4) podpisany przez osobę upoważnioną do nadzorowania jej prowadzenia (§ 2 ust. 9), wraz z adnotacją o:
 - a) okolicznościach wskazanych w § 4 pkt. 12,
 - b) momencie przywrócenia pełnej funkcjonalności systemu alarmowego,
 - c) momencie zakończenia naprawy awaryjnej (godzina i dzień wykonania usługi),
6. Osoba sporządzająca „Protokół powykonawczy” danej usługi winna odnotować dzień jej wykonania w „Rejestrze napraw, przeglądów technicznych oraz konserwacji systemów i urządzeń alarmowych”.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci tylko za wykonane usługi (konserwacje okresowe - naprawy konserwacyjne i naprawy awaryjne) – w tym:
 - 1) wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za usługę naprawy awaryjnej niewykonaną z powodów wskazanych w § 4 pkt. 11;
 - 2) w przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje tylko taka część wynagrodzenia, jaka odpowiada usługom wykonanym do dnia jej rozwiązania.
2. Po wykonaniu danej usługi Wykonawca w terminie 30 dni obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu **oryginał faktury**, zawierający:
 - 1) numer Umowy;
 - 2) specyfikację wykonanej usługi zgodną z § 1 i z **Załącznikiem Nr 1 do umowy**, a w przypadku usługi naprawy awaryjnej – również z dotyczącym jej ostatecznym zleceniem, o którym mowa w § 4;
 - 3) numer konta bankowego Wykonawcy;
 - 4) dołączony do niego „**Protokół powykonawczy**” tej usługi, spełniający wszystkie warunki wymienione w § 6;
3. Zapłata za wykonaną naprawę awaryjną nastąpi każdorazowo po wykonaniu takiej usługi i przedłożeniu Zamawiającemu faktury VAT, zawierającej wymienione w ust. 2 dokumenty – przelewem, **w terminie 21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Rozliczenie za wykonane konserwacje okresowe nastąpi na koniec każdego półrocza, z tym że **konserwację okresową za II półrocze Wykonawca winien jest wykonać najpóźniej do dnia 30.11.2026 roku**. Fakturę VAT za wykonanie konserwacji okresowej w II półroczu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu **najpóźniej do dnia 18.12.2026 roku**.
5. Zapłata za wykonanie usługi konserwacji okresowej nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie **21 dni (dwudziestu jeden dni)** od dnia spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze i dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wskazanych w **ust. 2**.

§ 8

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:

- 1) kara umowna w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże za wypowiedzeniem w całości lub części ze skutkiem ex nunc Umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 3) 1 % wartości brutto usługi konserwacji okresowej u danego Odbiorcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej rozpoczęciu lub zakończeniu (w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1),
 - 4) 1% wartości brutto usługi konserwacji okresowej u danego Odbiorcy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy, w ponownym wykonaniu usługi lub usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usługi konserwacji okresowej ponad termin określony w § 3 ust. 7.
 - 5) 5% wartości brutto usługi naprawy awaryjnej, gdy Zamawiający odstąpi od tej części Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (§ 4 pkt 11).
 - 6) 2% stawki brutto 1 rbg (roboczogodzinę) – za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki:
 - a) podjęcia naprawy awaryjnej (w stosunku do terminu określonego w § 4 pkt. 3);
 - b) nieprzedstawienia wstępnej wyceny zakupu części (urządzeń) niezbędnych do usunięcia awarii (w stosunku do terminu określonego w § 4 pkt. 5).
 - 7) 2% wartości brutto usługi naprawy awaryjnej – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu awarii (w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 4pkt. 9 bądź z § 4pkt. 10 lit. b).
 - 8) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia przez pracowników wykonawcy obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia i niniejszej umowie, dotyczący ochrony informacji niejawnych będzie skutkować nałożeniem na wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł.
 - 9) za każdorazowy brak adnotacji w dokumentacji technicznej zostanie nałożona kara w wysokości 100,00 zł.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez Zamawiającego w terminie 3 miesięcy od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie przysługuje wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej o odstąpienie. Kara zostanie naliczona za zdarzenie, które stanowiło podstawę do odstąpienia. Poprzednio ustalona kara za zwłokę podlega zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
 5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparycji Umowy. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia:

1) od całości Umowy oraz prawo do naliczenia kar umownych, o której mowa w § 9, w przypadku:

a) naruszenia przez Wykonawcę zasad:

- wykonania usług zawartych w Umowie (w tym niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług) lub
- związanych z ochroną informacji niejawnych (określonych w **Załączniku Nr 2**);

b) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;

c) skierowania przez Wykonawcę do wykonania usługi pracownika nie ujętego w **Załączniku Nr 2** do „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego”;

d) zwłoki przekraczającej **48 godzin (czterdzieści osiem godzin)**:

- w przystąpieniu do usuwania awarii (w stosunku do terminu określonego w § 4pkt. 3) bądź
- w usunięciu awarii (w stosunku do terminu wynikającego z § 4pkt. 9 bądź z § 4pkt. 10 lit. b).

2) Od części Umowy (usług konserwacji okresowych oraz usług napraw awaryjnych) dotyczącej danego Odbiorcy – w przypadku: dwukrotnego odstąpienia przez Zamawiającego od usługi naprawy awaryjnej u tego Odbiorcy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca (§ 4 pkt 11). Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności i złożone w ciągu 3 miesięcy od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

4. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 11

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu Umowy :-.....

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).

3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację Umowy przez podmioty wskazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie. W razie zmiany tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 14 dni przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowe podmioty, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, zaś stosowne wskazane zastrzeżenia powinny się znaleźć w umowie pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
5. Podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, zaś stosowne wskazane zastrzeżenia powinny się znaleźć w umowie pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
6. Wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w art. 118 PZP pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
7. Przez zwrot wykonawcy pochodzący z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych” należy rozumieć wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom, dalszym Podwykonawcom z naruszeniem ust. 4, ust. 5, działanie sprzeczne z ust. 6 stanowi naruszenie postanowień umowy i nienależyte jej wykonanie co uprawnia Zamawiającego do:
 - a. żądania natychmiastowego zastąpienia Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy
 - b. naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy brutto
 - c. odstąpienia od umowy

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości 5 % całkowitej wartości przedmiotu Umowy określonej w § 5 tj. na kwotę zł (słownie:złotych).
2. Zabezpieczenie Wykonawca wpłacił / złożył w dniu....., w formie
3. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania Umowy, przed upływem terminu jego ważności.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy (zobowiązania z tytułu poręczeń lub gwarancji wygasają w wysokości) 70% pierwotnej wartości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w formie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane oraz najpóźniej w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi Zamawiający zwróci Wykonawcy pozostałe (zobowiązania z tytułu poręczeń lub gwarancji wygasają w pozostałej części) 30% pierwotnej wartości Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z uwzględnieniem odsetek wynikających z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchYLEnia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy .
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy .
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji.
15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez

Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.

16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
17. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.
Wykonawca oświadcza, że w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania:
 - 1) art. 616a ustawy o obronie Ojczyzny, który stanowi, iż zakazuje się bez zezwolenia, fotografowania, filmowania, utrwalania w inny sposób lub przesyłania danych obrazu obiektów, zajmowanych przez jednostki wojskowe lub służby specjalne, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu, jeżeli zostały oznaczone znakiem graficznym wyrażającym ten zakaz, zwanym "znakiem zakazu fotografowania", ruchomości oraz wizerunku osób, znajdujących się w tych obiektach.

2) rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 sierpnia 2025 r. w sprawie wzoru znaku zakazu fotografowania

Zakazuje się, bez zezwolenia, fotografowania, filmowania, utrwalania w inny sposób lub przesyłania danych obrazu obiektów, zajmowanych przez jednostki wojskowe lub służby specjalne, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2025 r. poz. 902), jeżeli zostały oznaczone znakiem graficznym wyrażającym ten zakaz, zwanym dalej "znakiem zakazu fotografowania", ruchomości oraz wizerunku osób, znajdujących się w tych obiektach.

Ponadto zobowiązuję się, że kierujący pojazdami Wykonawcy/Podwykonawcy wjeżdżający na teren 41.Bazy Lotnictwa Szkolnego lub jednostek będących na jej zaopatrzeniu (np. zajmujących się odbiorem odpadów komunalnych z obiektów wojskowych lub inną działalnością usługodawczą) wyłączą kamery zainstalowane w ww. pojazdach oraz zobowiązuję się do podejmowania innych działań uniemożliwiających nieuprawnione rejestrowanie obrazu (zasłanianie, zaklejanie, itp.) - przed wjazdem na teren kompleksu wojskowego.

§ 15

GWARANCJA I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zmawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy i zapewnia, że przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie właściwymi normami technicznymi, przepisami prawa, zasadami sztuki, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w niniejszej Umowie (gwarancja jakości). Jednocześnie Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot Umowy ma wszystkie właściwości określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy). Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę wykonanego przedmiotu Umowy w okresie trwania gwarancji.
2. **Wykonawca udziela niniejszej gwarancji na terytorium RP, na okres 18 miesięcy.**
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producenta sprzętu dostarczanego w ramach niniejszej Umowy. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z przedmiotem Umowy dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne producenta sprzętu.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje również wady powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonej w ramach niniejszej Umowy rzeczy oraz powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność.
5. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu okresu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
6. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
7. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu z tytułu rękojmi, dodatkowo obok uprawnienia do żądania obniżenia ceny lub odstąpienia od Umowy (art. 560 KC), przysługują uprawnienia określone w ust. 12 niniejszego paragrafu. Procedura reklamacyjna określona w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu jest tożsama dla gwarancji i rękojmi.
8. W przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi określony w przepisach powszechnie obowiązujących (Kodeks Cywilny), okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji.
9. Termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy i użytkownika protokołu prac konserwacyjnych lub napraw awaryjnych.
10. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli reklamował wadę przedmiotu Umowy przed ich upływem.
11. O wadzie przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego przekazany Wykonawcy natychmiast po ujawnieniu wady. Postępowanie reklamacyjne prowadzi Zamawiający..
12. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni, licząc od daty jego otrzymania,

- 2) usunie wady w przedmiocie Umowy w terminie 14, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w miejscu wykonania usługi,
 - 3) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu gwarancji,
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prowadzenia prac związanych z usuwaniem wady.
14. Każda naprawa rzeczy objętej gwarancją uznawana jest za istotną naprawę rzeczy.
15. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający (zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych i uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi), ma prawo zlecić usunięcie wady określonej w „Protokole reklamacji” podmiotowi trzeciemu, bez uzyskania uprzedniej odrębnej zgody sądu na co Wykonawca wyraża zgodę, obciążając wszelkimi powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę oraz potrącić te koszty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
16. W przypadkach nieuregulowanych w Umowie dotyczących gwarancji lub rękojmi, stosuje się przepis Kodeksu Cywilnego.

§ 16

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga w całym okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę co najmniej 8 osób wykonujących czynności określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz.U.2025.277 ze zm.):

a) konserwacja systemów alarmowych, systemów kontroli dostępu, telewizyjnych systemów nadzoru oraz zespołów prądotwórczych wykonywana przez pracowników zabezpieczenia technicznego,

b) naprawa systemów alarmowych, systemów kontroli dostępu, telewizyjnych systemów nadzoru oraz zespołów prądotwórczych wykonywana przez pracowników zabezpieczenia technicznego.

2. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności polegające na:

a) konserwacji systemów alarmowych, systemów kontroli dostępu, telewizyjnych systemów nadzoru oraz zespołów prądotwórczych wykonywanych przez pracowników zabezpieczenia technicznego,

b) naprawie systemów alarmowych, systemów kontroli dostępu, telewizyjnych systemów nadzoru oraz zespołów prądotwórczych wykonywanych przez pracowników zabezpieczenia technicznego.

Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania konserwacji i napraw systemów będących na zaopatrzeniu JW 4929 Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek zatrudnić **na umowy o pracę**, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy formę zatrudnienia w dodatkowym - ponadnormatywnym czasie pracy.

Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca przedstawi zamawiającemu:

1) **w dniu podpisania umowy** – poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.1. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO¹, **ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (tj. w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) **na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie** wykonawca przedłoży zamawiającemu **wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów** w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust.1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości **2000,00 zł** (dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1.

5. W przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości **2% maksymalnego łącznego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.**

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 17

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian Umowy w zakresie poniżej wskazanym, w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy:

- 1) zmiany terminu wykonania Umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 2) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących stawek podatku VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami,

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

² Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 3) zmiany postanowień Umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
- 4) zmiany określonego producenta, typu i modeli w przedmiocie Umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że wynagrodzenie wskazane w § 2 Umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż występujące pierwotnie w przedmiocie Umowy,
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.
3. W celu dokonania zmian zapisów Umowy wnioskowanych przez Wykonawcę zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.

§ 18

INNE POSTANOWIENIA

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie.
3. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub(np. Odbiorcy), w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą pocztą elektroniczną lub faxem na wskazany z w komparycji Umowy adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
Egz. nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego
Egz. nr 2 – Wykonawca
Egz. nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych
Egz. nr 4 – Infrastruktura

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – „Szczegółowy opis przedmiotu umowy”;

Załącznik nr 2 – „Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego”;

Załącznik nr 3 – „Zawiadomienie o awarii (wzór)”;

Załącznik nr 4 - „Zlecenie usługi naprawy awaryjnej (wzór)”;

Załącznik nr 5 – „Protokół powykonawczy z wykonania usługi naprawy awaryjnej (wzór)”;

Załącznik nr 6 – „Protokół przeglądu konserwacyjnego (wzór)”;

Załącznik Nr 7 – „Protokół powykonawczy prac konserwacyjnych systemów (wzór)”;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

INSTRUKCJA

BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO

dla zadania związanego z dostępem do informacji niejawnych

dotycząca umowy Nr/2026 z dnia na usługę konserwacji i naprawy elektronicznych urządzeń systemów (zwana dalej „Umową”).

1. PRZEDMIOT OCHRONY:

- 1) Przedmiotem podlegającym ochronie przez Wykonawcę w zakresie realizacji Umowy, jest dokumentacja o klauzuli „poufne” i „zastrzeżone” oraz wszystkie dokumenty i informacje niejawne udostępnione przez Zamawiającego, w związku z realizacją Umowy, a w szczególności dotyczące:
 - a) eksploatacji systemów i urządzeń alarmowych;
 - b) miejsca i zakresu wykonywanych prac dotyczących systemu ochrony technicznej obiektu;
 - c) przeznaczenia pomieszczeń i montowanych urządzeń w obiekcie;
 - d) informacji dotyczących użytkowników obiektu;
 - e) innych informacji związanych z bezpieczeństwem obiektu uzyskanych w związku realizacją umowy.
- 2) W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawcy będą przekazywane wyłącznie niezbędne informacje niejawne oznaczone klauzulą „zastrzeżone” lub „poufne”.
- 3) W celu zapewnienia właściwej ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na tej podstawie oraz niniejszej *Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego*.

2. WYMAGANIA OGÓLNE:

- 1) Wykonawca Umowy musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum trzeciego stopnia o klauzuli „poufne”.

3. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MIEJSCA PRZECHOWYWANIA I PRZETWARZANIA MATERIAŁÓW NIEJAWNYCH ZWIĄZANYCH Z PRZEDMIOTEM UMOWY:

- 1) Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji Umowy przekazywania Wykonawcy materiałów niejawnych.

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPU DO WIADOMOŚCI I MATERIAŁÓW NIEJAWNYCH ZWIĄZANYCH Z PRZEDMIOTEM UMOWY:

- 1) Dostęp do wiadomości i materiałów niejawnych podlegających ochronie w zakresie niezbędnym do realizacji umowy mogą mieć wyłącznie osoby posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych

- co najmniej o klauzuli „poufne” i zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
- 2) Wszystkie informacje i materiały podlegające ochronie w ramach realizacji przedmiotu Umowy będą udostępniane Wykonawcy wyłącznie w miejscu wykonywania zadań określonych w Umowie na czas zapoznania się z zawartymi tam informacjami pod nadzorem osób do tego uprawnionych, o których mowa w § 2, ust. 9 Umowy.
 - 3) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy ma obowiązek przedstawić wykaz osób zatrudnionych do jej realizacji i wykaz pojazdów, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej *Instrukcji*, wraz z kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem dokumentów ważnych na okres trwania umowy:
 - a) poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”;
 - b) zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - c) legitymacje kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego;
 - 4) Powyższe wykazy pracowników i pojazdów, będą uprawniały do wejścia i wjazdu na teren Odbiorcy, na którym będą realizowane zadania wynikające z Umowy.
 - 5) Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot Umowy zobowiązani są do:
 - a) ścisłego przestrzegania zasad i sposobów postępowania z informacji niejawnymi określonymi w przepisach o ochronie informacji niejawnych;
 - b) niezwłocznego informowania Zamawiającego o ujawnieniu informacji niejawnych i podlegających ochronie;
 - c) nie używania, bez zgody osób wymienionych w § 2 ust. 9 Umowy, telefonów komórkowych oraz urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu;
 - d) nie ujawniania wiadomości związanych z realizacją Umowy osobom nieupoważnionym.
 - 6) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu, o którym jest mowa w ppkt 3, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem Zamawiającego, o planowanej zmianie osób realizujących Umowę oraz przedłożyć poświadczone za zgodność z oryginałem aktualne kopie wymaganych dokumentów.
 - 7) Materiały podlegające ochronie nie mogą być wykorzystywane dla celów innych niż realizacja Umowy, w szczególności upubliczniane w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

5. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA WIADOMOŚCI I MATERIAŁÓW PODCZAS REALIZACJI UMOWY;

- 1). Prace związane z dostępem do informacji niejawnych realizowane będą tylko wyłącznie w strefach ochronnych w obiektach wymienionych w § 1 Umowy.
- 2). Sporządzanie kopii odpisów, wypisów i wyciągów z materiałów niejawnych Zamawiającego przez Wykonawcę Umowy jest zabronione.
- 3). W przypadku stwierdzenia naruszenia bezpieczeństwa materiałów niejawnych (ujawnienia informacji niejawnych przez pracowników Wykonawcy), pełnomocnik ochrony Wykonawcy niezwłocznie powiadamia pisemnie o tym fakcie Zamawiającego oraz podejmuje działania zmierzające do:
 - a) wyjaśnienia okoliczności tego naruszenia oraz ograniczenia jego negatywnych skutków;
 - b) wskazania osób odpowiedzialnych za ich ujawnienie;
 - c) sformułowania wniosków i zaleceń, które należy wprowadzić w celu poprawy bezpieczeństwa informacji niejawnych.
- 4). Zgodnie z art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania pełnomocnika ochrony JW 4929 o:

- a) zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych;
 - b) zmianach osób wykonujących umowę;
- 5). Zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych osobą odpowiedzialną za nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych jest pełnomocnik ochrony JW 4929, natomiast u poszczególnych Odbiorców ich Kierownicy lub osoby przez nich wyznaczone.

6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIEWYKONANIA LUB NIENALEŻYTEGO WYKONANIA OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O OCHRONIE INFORMACJI NIEJAWNYCH ORAZ NIEPRZESTRZEGANIA WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO

- 1). Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 756 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.
- 2). Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną określoną w art. 266 do 275 *Kodeksu karnego*, z tytułu ujawnienia informacji niejawnych.
- 3). W przypadku ustalenia, że Wykonawca nie realizuje określonych w *Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego* wymagań Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
- 4). Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej instrukcji przyjmuje jej ustalenia do ścisłej realizacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis, pieczęć)

.....
(podpis, pieczęć)

do Instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego

Lp.	Nazwisko i imię, imię ojca	Numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony zabezpieczenia technicznego	Uprawnienia stopnia zabezpieczenia 1-4 (Numer, data wydania)	Poświadczenie Bezpieczeństwa Osobowego			Numer i data wystawienia zaświadczenia stwierdzającego odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych
				Klauzula tajności	Numer	Data ważności	

Lp.	Rodzaj pojazdu	Marka	Numer rejestracyjny	Uwagi

WYKONAWCA

.....

Załącznik Nr 3 do umowy

..... , dnia 2026 r.

.....
(imię i nazwisko wykonawcy Umowy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

FAX

do wiadomości

**DOWÓDCA
JEDNOSTKI WOJSKOWEJ 4929
DĘBLIN
SI ARCUS**

ZAWIADOMIENIE O AWARII

W imieniu Zamawiającego na podstawie § 4 pkt. 1 Umowy Nr/2026 z dnia
2026 r. zawiadamiam o wystąpieniu awarii

- systemu:
(nazwa systemu zgodnie z Załącznikiem nr 1)
- w kompleksie Odbiorcy **JW** –
(numer lub nazwa budynku,
obiektu)

Opis objawów (oraz skutków) awarii:

.....

W związku z powyższym, wzywam Wykonawcę do podjęcia naprawy awaryjnej **w terminie
..... godzin od momentu otrzymania niniejszego zawiadomienia, zgodnie z § 4 pkt. 3
Umowy.**

Zawiadomienie uprawnia pracowników Wykonawcy do wjazdu na teren kompleksu Odbiorcy
(w celu wykonania ww. wstępnej wyceny).

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej zgodnie z § 2 ust. 8 Umowy)

ZLECENIE USŁUGI NAPRAWY AWARYJNEJ Nr/2026

.....

 (nazwa, adres i Wykonawcy)
 TEL
 (zgodnie z § 2 ust. 11 Umowy)
 FAX
 (nr faksu Odbiorcy)

Na podstawie wstępnej wyceny z dnia 2026 r. oraz § 4 pkt. 6 Umowy Nr/2026 z dnia 2026 r. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usługi naprawy awaryjnej według poniższej specyfikacji:

- I. Odbiorca: JW;
 II. Ilość roboczogodzin niezbędnych do wykonania usługi:;
 III. Wartość brutto części zamiennych niezbędnych do wykonania usługi:

Lp.	Nazwa części zamiennnej	Jm	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł za j.m.)	Wartość netto [zł] (cena jednostkowa netto x ilość)	Stawka VAT	Wartość brutto (wartość netto + kwota VAT)
1.		szt.					
Razem:							

IV. Całkowita **maksymalna** wartość brutto usługi: zł. /słownie złotych/

V. Termin na przystąpienie do wykonania usługi – **24 godziny** od otrzymania niniejszego zlecenia;

IV. Termin usunięcia awarii – zgodnie z § 4 pkt. 9/pkt. 10 lit. b* Umowy;

Zlecenie wiąże Wykonawcę co do zakresu i warunków wykonania usługi, w tym warunków płatności za nią.

* niepotrzebne skreślić

Jakakolwiek zmiana zlecenia wymaga:

- pisemnego wniosku Wykonawcy, uzasadnionego niezbędną ilością dodatkowych roboczogodzin lub zakupu dodatkowych części zamiennych w celu zakończenia rozpoczętej usługi naprawy awaryjnej, oraz
- wyrażonej na podstawie tego wniosku zgody Zamawiającego, w formie nowego zlecenia.

.....
 (Dowódca JW 4929)

Sporządził:
 (imię i nazwisko osoby określonej w § 2 ust. 7 pkt. 1 Umowy)

....., dnia 2026 r.

PROTOKÓŁ POWYKONAWCZY Z WYKONANIA USŁUGI

NAPRAWY AWARYJNEJ

U Odbiorcy: **JW** na podstawie **Zlecenia/Zawiadomienia*** Nr/2026 z dnia 2026 r. oraz **Umowy** Nr/2026 z dnia 2026 r.

w imieniu Wykonawcy:
(nazwa i adres
Wykonawcy)

przez jego pracowników:

1.
2.
(imię i nazwisko)

pod nadzorem:
(imię i nazwisko osoby określonej w § 2 ust. 9 Umowy)

I. Zawiadomienia o awarii dokonano w dniu 2026 r., godz.

II. Do usuwania awarii przystąpiono w dniu 2026 r., godz.

III. Zlecenia Nr/2026 udzielono w dniu 2026 r., godz. na
..... roboczogodzin.

IV. Pełną funkcjonalność systemu przywrócono w dniu 2026 r., godz.

V. Termin usunięcia awarii przekroczone o godzin.

VI. Opis uszkodzenia:

.....
.....

VII. W celu usunięcia uszkodzenia, o którym mowa w **pkt. VI**, dokonano następujących czynności:

.....

VIII. Uszkodzone urządzenia:

Poz. .	Miejsce zainstalowania oraz numer dowodu urządzenia	Nazwa i model urządzenia	Ilość (szt.)	Sposób usunięcia usterki (naprawa lub demontaż)

IX. Nowe zainstalowane urządzenia:

Poz. .	Miejsce zainstalowania	Nazwa i model urządzenia	Ilość (szt.)	Wartość urządzenia (cena brutto)	Uwagi

X. Części i urządzenia, które Zamawiający przekazał Wykonawcy (za wyjątkiem elementów zawierających nośniki pamięci):

Poz.	Nazwa i model urządzenia	Ilość (szt.)

XI. Niesprawne urządzenia, niezainstalowane na powrót w systemie (zdemontowane) zostały przekazane:

..... w dniu 2026 r.
(imię, nazwisko, czytelny podpis)

XII. Usługę zakończono w dniu 2026 r., godz. (w rozumieniu § 4 pkt. 13 Umowy). Ilość przepracowanych roboczogodzin

XIII. Uwagi:

.....
.....
.....
.....

XIV. Odbioru usługi dokonała Komisja w składzie:

- 1) osoba nadzorująca naprawę ;
(stopień, imię i nazwisko) (podpis)
- 2) przedstawiciel Wykonawcy ;
(imię i nazwisko osoby) (podpis)

PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU KONSERWACYJNEGO

BUDYNEK/MAGAZYN Nr/DATA.....

[illegible]

....., dnia 2026 r.

**PROTOKÓŁ
POWYKONAWCZY PRAC KONSERWACYJNYCH SYSTEMÓW**

przeprowadzonych w półroczu u Odbiorcy –..... na podstawie
(Numer JW, nazwa instytucji)

Umowy Nr/2026 z dnia 2026 r.

w imieniu Wykonawcy:
(nazwa i adres Wykonawcy)

przez jego pracowników: 1.
 2.
(imię i nazwisko)

pod nadzorem:
(imię i nazwisko osoby określonej w § 2 ust. 9 Umowy)

- a. Konservację rozpoczęto w dniu 2026 r., godz.
- b. **Zakres wykonanych robót:**
- c. **Przeprowadzone próby wykazały:**
- d. **Dodatkowe ustalenia:**
- e. **Uwagi:**
.....
.....
(w tym w przypadku:
a) konserwacji w I półroczu – dotyczące wykonania przeglądu rocznego,
 przedłużenia resursu eksploatacyjnego;
b) napraw konserwacyjnych – dotyczące:
 - wymienionych części zamiennych oraz ich wartości brutto,
 - przeszkolenia obsługi w zakresie nowo zamontowanych części zamiennych)
- f. **Wykaz niesprawnych części i urządzeń przekazanych Wykonawcy celem utylizacji**
(za wyjątkiem elementów zawierających nośniki pamięci)

Poz.	Nazwa i model urządzenia	Ilość (szt.)

- g. Konserwację zakończono w dniu 2026 r., godz.
- h. Odbioru konserwacji dokonała Komisja w składzie:
- 1) osoba nadzorująca konserwację ;
(stopień, imię i nazwisko (podpis)
- 2) przedstawiciel Wykonawcy
(imię i nazwisko osoby wykonującej konserwację) (podpis)